



FYSISK ÅBENT IT

SAMMENSET DIT FORLØB AF FØLGENDE AMU-MÅL

MANDAG TIL TORSDAG I ULIGE UGER

NYKØBING: UGE 17, 21, 25 / THISTED: UGE 19, 23

	Tekst-behandling	Regneark	Internet og sociale medier	Grafik og præsentation	Email, kalender- og styresystem	Økonomi og løn	
NYBEGYNDER	47217 Indskrivning og formatering af mindre tekster. 2 dage		46489 Informationssøgning på internettet til jobbrug. 1 dag		45565 Brug af PC på arbejdspladsen. 3 dage	ØK - 45965 Placering af resultat- og balancekonti. 2 dage	ØK - 47381 Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport. 2 dage
BEGYNDER	47215 Opstilling og layout i tekst. 2 dage	47218 Anvendelse af regneark til talbehandling. 2 dage	47341 Sociale medier som kommunikationskanal i detail 1 dag	44373 Anvendelse af præsentationsprogrammer. 2 dage		ØK - 45969 Daglig registrering i et økonomistyringssystem. 2 dage	ØK - 45967 Registreringsmetoder ved virksomhedens drift. 2 dage
			46491 Anvendelse af informationer fra internettet. 1 dag				
LET ØVET	47212 Brug af grafik i et tekstbehandlingsprogram. 1 dag	44346 Design og automatisering af regneark. 2 dage		45859 Billedredigering. 2 dage	44371 Jobrelateret brug af styresystemer på PC. 2 dage	ØK - 47382 Anvendelse af periodisk beregning og registrering. 2 dage	ØK - 45960 Kontering af køb, salg, drift af biler og ejendom. 2 dage
ØVET		40750 Præsentation af tal i regneark. 1 dag	49556 Anvendelse af sociale medier i virksomheden. 3 dage		47293 E-mail til jobbrug 2 dage		ØK - 40008 Årsafslutning af bogholderiet. 2 dage
					40749 Effektiv anvendelse af E-mail og kalendersystem. 1 dag		
MEGET ØVET	44350 Standardisering af virksomhedens dokumenter. 1 dag	40748 Anvendelse af store datamængder i regneark. 1 dag	40342 Design af hjemmesider med CMS. 2 dage			LØN - 47379 Udarbejdelse og afstemning af lønsedler. 2 dage	
ERFAREN		40754 Anvendelse af pivottabeller. 1 dag					