



SAMMENSÆT DIT ÅBENT IT-FORLØB AF FØLGENDE AMU-MÅL:

	Tekst-behandling	Regneark	Hjemmesider og sociale medier	Grafik og præsentation	Email, kalender- og styresystem	Økonomi og løn	
GRUND-LÆGGENDE	47217 Indskrivning og formatering af mindre tekster. 2 dage				45565 Brug af PC på arbejdspladsen. 3 dage		
LET ØVET	47215 Opstilling og layout i tekst. 2 dage	47218 Anvendelse af regneark til tal-behandling. 2 dage	47341 Sociale medier som kommunikationskanal i detail 1 dag	44373 Anvendelse af præsentationsprogrammer. 2 dage	47216 Tastaturbetjening ved brug af 10-fingersystem. 3 dage	ØK - 45965 Placering af resultat- og balancekonti. 2 dage	ØK - 47381 Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport. 2 dage
		44346 Design og automatisering af regneark. 2 dage			44371 Jobrelateret brug af styresystemer på PC. 2 dage	ØK - 45969 Daglig registrering i et økonomistyringssystem. 2 dage	ØK - 45967 Registreringsmetoder ved virksomhedens drift. 2 dage
ØVET	47212 Brug af grafik i et tekstbehandlingsprogram. 1 dag	40750 Præsentation af tal i regneark. 1 dag	49556 Anvendelse af sociale medier i virksomheden. 3 dage		47293 E-mail til jobbrug 2 dage	ØK - 47382 Anvendelse af periodisk beregning og registrering. 2 dage	ØK - 45960 Kontering af køb, salg, drift af biler og ejendom. 2 dage
MEGET ØVET	44350 Standardisering af virksomhedens dokumenter. 1 dag	40748 Anvendelse af store datamængder i regneark. 1 dag	40342 Design af hjemmesider med CMS. 2 dage	45859 Billedredigering. 2 dage	40749 Effektiv anvendelse af E-mail og kalendersystem. 1 dag	ØK - 40008 Årsafslutning af bogholderiet. 2 dage	
ERFAREN		40754 Anvendelse af pivottabeller. 1 dag				LØN - 47379 Udarbejdelse og afstemning af lønsedler. 2 dage	

ÅBENT MANDAG TIL TORSDAG

NYKØBING MORS, Limfjordsvej 95 B:
I uge 35, 36, 39, 40, 44, 45, 48, 49

THISTED, Lerpyttervej 52:
I uge 33, 34, 37, 38, 41, 43, 46, 47, 50